Studentische Mitarbeiterin/Studentischer Mitarbeiter für die Personalentwicklung (7 h/Woche)

Die Personalentwicklung der JGU sucht zum 1. Juni 2019 eine studentische Mitarbeiterin/einen studentischen Mitarbeiter.

Aufgabengebiete:

- Unterstützung bei der Qualitätsentwicklung von Maßnahmen zur Integration neuer internationaler Mitarbeiter/-innen
- Unterstützung bei der Konzeption und Umsetzung eines Internetportals für neue Mitarbeitende aus dem Ausland
- Aufbereitung von zielgruppenspezifischen Informationen im Rahmen des Onboarding
- Korrespondenz mit beteiligten Akteuren und Unterstützung anfallender administrativer Aufgaben
- Rechercheaufgaben (Literatur- und Online-Recherchen zu personalentwicklungs- und hochschulrelevanten Themengebieten)

Voraussetzungen:

- Sozialwissenschaftliche Kenntnisse und Interesse an Personalentwicklungsfragen
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), Kenntnisse in WordPress sind von Vorteil
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise, sicherer Umgang mit den gängigen Kommunikationsmitteln
- sehr gute Englischkenntnisse
- strukturierte, selbstständige Arbeitsweise, Organisationstalent und Einsatzbereitschaft
- Zuverlässigkeit, Genauigkeit und Integrationsfähigkeit in ein Team

Wir bieten:

- Mitarbeit in einem dynamischen Team
- Einblicke in ein Organisationsentwicklungsprojekt der JGU
- Einblicke in die Personalentwicklungsarbeit der JGU
- Die Möglichkeit aktiv mitzugestalten
- Die Förderung Ihrer persönlichen und fachlichen Weiterqualifizierung

Voraussichtlicher Einstellungstermin ist der 1. Juni 2019.
Bitte senden Sie uns bei Interesse ein kurzes Motivationsschreiben mit Lebenslauf bis zum **2. Mai 2019** an folgende Adresse: personalentwicklung@uni-mainz.de
Weiterführende Informationen rund um die Personalentwicklung der JGU finden Sie unter https://www.personalentwicklung.uni-mainz.de/

Bei Rückfragen steht Ihnen gerne Dr. Frauke Choi unter der Telefonnummer 06131/39 21071 zur Verfügung.