**Volontariat in der außerschulischen Leseförderung (m/w/d)**

**Es fängt mit Lesen an**: Lesen ist die zentrale Voraussetzung für Bildung, beruflichen Erfolg, Integration und zukunftsfähige gesellschaftliche Entwicklung. Die Stiftung Lesen führt in enger Zusammenarbeit mit Bundes- und Landesministerien, wissenschaftlichen Einrichtungen, Stiftungen, Verbänden und Unternehmen bundesweite Programme, Kampagnen, Forschungs- und Modellprojekte durch, zum Beispiel den Bundesweiten Vorlesetag im November. Die Stiftung Lesen steht unter der Schirmherrschaft des Bundespräsidenten und wird von zahlreichen prominenten Lesebotschaftern unterstützt: [www.stiftunglesen.de](http://www.stiftunglesen.de)

Die Stiftung Lesen ist Partner im Förderprogramm „Kultur macht stark. Bündnisse für Bildung“ (2018-2022) des Bundesministeriums für Bildung und Forschung. In diesem Zuge werden die beiden Projekte „Leseclubs“ und „media.labs“ im Partnernetzwerk mit mehr als 1.000 lokalen Einrichtungen wie z. B. Schulen, Bibliotheken und Kinder- und Jugendeinrichtungen im ganzen Bundesgebiet weiter ausgebaut. Die beiden Projekte bieten mehr als 10.000 Kindern und Jugendlichen im Alter von 6 bis 18 Jahren regelmäßige freizeitorientierte Leseförderangebote. Die Stiftung Lesen unterstützt ihre Bündnispartner in „Kultur macht stark“ mit aktuellen und vielfältigen Medienausstattungen, bundesweiten Weiterbildungsangeboten für Ehrenamtliche sowie medienpädagogischen Workshops für Jugendliche.

Wir suchen ab sofort, auf 18 Monate befristet, eine/-n Volontär/-in (m/w/d) in Vollzeit (40 Wochenstunden), Dienstsitz ist Mainz.

**Ihr Aufgabengebiet:**

* Wir bieten Ihnen umfassende Einblicke in die Arbeitsweise einer bundesweit wirkenden operativen Stiftung.
* Als Teil eines fünfköpfigen Teams arbeiten Sie an der Umsetzung und der Weiterentwicklung eines breitenwirksamen Angebots zur Leseförderung für Kinder und Jugendliche mit.
* Nach der Einarbeitung unterstützen Sie die Kolleginnen in Ausbau und Pflege des Partnernetzwerks sowie bei der administrativen Verwaltung des Projektes.
* Ihre Tätigkeit umfasst die Anwendung unterschiedlicher Kommunikationsmaßnahmen, die Betreuung der Projektwebseite www.leseclubs.de sowie die Terminkoordination von Veranstaltungen.
* Darüber hinaus arbeiten wir Sie in Datenbankmanagement sowie die Bearbeitung von Abrechnungen ein.
* Eine feste Ansprechpartnerin im Team koordiniert Ihren Einsatz und stellt gemeinsam mit Ihnen sicher, dass Sie nach anderthalb Jahren mit allen Aufgaben des Projektmanagements bei der Stiftung Lesen und in einem komplexen bundesweiten Programm vertraut sind.
* Bestandteil des Volontariats sind darüber hinaus kurze Stationen in anderen Bereichen wie z. B. der Kommunikationsabteilung und dem Forschungsinstitut der Stiftung Lesen sowie bei einem externen Partner bzw. Schulungsanbieter.

**Unsere Erwartungen an Sie:**

* Sie bringen ein abgeschlossenes Studium oder eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich (Medien-)Pädagogik, Projekt-/ bzw. Kulturmanagement und/oder Kinder- und Jugendarbeit mit.
* Idealerweise verfügen Sie bereits über erste praxisbezogene Erfahrungen in einem der oben genannten Bereiche oder im Projektmanagement, z. B. durch Praktika.
* Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und ein überzeugendes Auftreten zählen ebenso zu Ihren Eigenschaften wie eine sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise, insbesondere im Umgang mit Zahlen.
* Kenntnisse in den IT-Standardanwendungen und eine Affinität zu digitalen Medien setzen wir ebenso voraus wie Teamgeist, Kreativität, Eigenverantwortung für den o. g. Aufgabenbereich, Organisationsvermögen und eine hohe Motivation für die Leseförderung von Kindern und Jugendlichen.

Für Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis 15.1.2020** mit Angabe des möglichen Einstiegsdatums nutzen Sie bitte ausschließlich unser Online-Bewerbungsportal unter <https://haufebewerbermanagement-2656.de.umantis.com/SelfService>.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Stiftung Lesen, Karen Ihm, Römerwall 40, 55131 Mainz
Tel.: 06131 / 28890-22

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige [Online-Bewerbung](https://haufebewerbermanagement-2656.de.umantis.com/Vacancies/227/Application/CheckLogin/1).